

## HOTĂRÂREA

privind aprobarea înființării funcției de administrator public la nivelul Orașului Deta, a criteriilor și procedurilor pentru numirea și eliberarea din funcție, cât și atribuțiile specifice acestei funcții.

Consiliul Local al orașului Deta, județul Timiș;

Având în vedere referatul nr. 3.256/2017 al Compartimentului Resurse umane al Primăriei orașului Deta privind aprobarea înființării funcției de administrator public la nivelul Orașului Deta, aprobarea criteriilor și procedurilor pentru numirea și eliberarea din funcție cât și atribuțiile specifice acestei funcții, expunerea de motive a Primarului orașului Deta și rapoartele de avizare ale Comisiei Juridice, Comisiei Economice și Comisiei Urbanism ;

În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (2) litera „a” și alin. (3) litera „b”, ale art.112 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art. 45 alin (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare ;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă înființarea la nivelul orașului Deta a funcției de administrator public, cu încadrarea în limita numărului maxim de posturi aprobate.

**Art.2.** Se modifică organigrama și statul de funcții aparatului de specialitate al Primarului orașului Deta, conform *anexelor nr.1 și 2* care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Se aprobă atribuțiile, criteriile și procedurile de selecție pentru candidați, prevăzute în *anexa nr.3*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Numirea și eliberarea din funcție a administratorului public se face de către Primarul orașului Deta, pe baza criteriilor și procedurilor prevăzute la art. 3.

**Art.5.** Se aprobă modelul contractului de management, prevăzut în *anexa nr.4* la prezenta hotărâre și parte integrantă a acesteia.

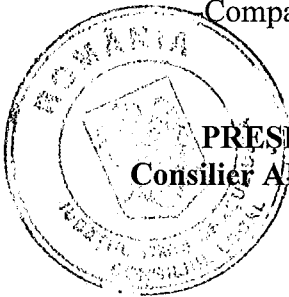
**Art.6.** Contractul de management se încheie între Primarul orașului Deta și Administratorul Public, pe perioada determinată, egală cu mandatul primarului.

**Art.7.** Se aprobă obiectivele și criteriile de performanță ce trebuie îndeplinite de către administratorul public, prevăzute în *anexa nr.5*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.8.** Cu aducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul orașului Deta și Compartimentul Resurse umane .

**Art.9.** Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Timiș ;
- Primarului Orașului Deta ;
- Compartimentului Administrație publică locală, secretariat al Primăriei orașului Deta ;
- Serviciului Buget, contabilitate, finanțe, impozite și taxe al Primăriei orașului Deta ;
- Compartimentului Resurse umane al Primăriei orașului Deta.



**PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Consilier ALEXANDRU VOICULESCU.**

**Contrasemnează,  
SECRETAR,  
CORALIA SCULEAN.**

**Nr. 117 din 29 august 2017.**