**ROMANIA**

**JUDEȚUL TIMIȘ**

**ORAȘUL DETA**

**Nr.8076 din 28.07.2023**

**ANUNȚ**

**Primăria orașului Deta , strada Victoriei, nr.32, județul Timiș, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022 și O.U.G. nr.34/2023, după cum urmează:**

Denumirea postului : șofer

Numărul posturilor: 1 post vacant

Nivelul postului: funcție de execuție

Compartimentul: Pază și îngrijire

Durata timpului de lucru: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

Perioada: nedeterminată

**Condiţiile generale** de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art.15 al Regulamentului – cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1336/2022 :

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condiții specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

Nivelul studiilor: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat.

Vechime în muncă: nu se solicită .

Permis de conducere: -categoria B.

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:**

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c)copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute la alin.(1) lit.b)-e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea “ conform cu originalul “ de către secretarul comisiei de concurs.

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.**  **crt.** | **Activități** | **Data și ora** |
| **1.** | Publicarea anunțului | 28.07.2023 |
| **2.** | Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Primăria orașului Deta, str. Victoriei, nr.32 | 11.08.2023. ora 16,00 |
| **3.** | Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs | 17.08.2023, ora 15,00 |
| **4.** | Afișarea rezultatelor selecției dosarelor | 18.08.2023, ora 12,00 |
| **5.** | Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor | 18.08.2023, ora 14,00 |
| **6.** | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor | 21.08.2023, ora 12,00 |
| **7.** | Susținerea probei scrise | 29.08.2023, ora 10,00 |
| **8.** | Afișarea rezultatului probei scrise | 29.08.2023, ora 16,00 |
| **9.** | Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise | 30.08.2023, ora 10,00 |
| **10.** | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor | 30.08.2023, ora 16,00 |
| **11.** | Susținerea interviului | 31.08.2023, ora 10,00 |
| **12.** | Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului | 31.08.2023, ora 14,00 |
| **13.** | Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului | 01.09.2023, ora 10,00 |
| **14.** | Afișarea rezultatului solutionării contestațiilor | 01.09.2023, ora 14,00 |
| **15.** | Afișarea rezultatului final al concursului | 04.09.2023, ora 10,00 |

**Bibliografie:**

Constituția României:

Legea nr. 202/2002 privind egaliatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Legea nr. 53/2003- Codul muncii –Titlul I,II și III;

O.U.G. nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată cu modificările și

completările ulterioare;

H.G. nr. 1391/2006 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr.195/2002;

- Legea nr.319/2006 privind  securitatea si sanatatea in munca, cu modificările si completările ulterioare,;

**Tematica** – Bibliografia va fi studiată integral

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0256 390 466 , adresa de e-mail [**primaria\_deta@net69.ro**](mailto:primaria_deta@net69.ro)**,** persoana de contact: Clara Stanciu, având funcția de consilier - compartimentul Resurse umane.

Primar,

Petru Roman