

PRIMĂRIA ORAȘ DETA
JUDEȚUL TIMIȘ

Nr. 7199 din 09.07.2025

ANUNȚ EXAMEN PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

Având în vedere prevederile art. 478 și 479 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare, ale art. VII alin.(12) și alin. ,(38) din OUG nr. 121/2023, pentru modificarea și completarea O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art.III din O.U.G. nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Primăria orașului Deta, organizează concurs/examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut.

Concursul/examenul se va desfășura la sediul Primăriei oraș Deta , str. Victoriei, nr.32, începând cu data de 13.08.2025- proba scrisă , ora 11,00 (data și ora interviului vor fi comunicate ulterior), pentru postul :

Nr. Crt.	Denumirea funcției	Categoria	Clasa	Gradul profesional deținut	Compartimentul	Gradul profesional pentru care se organizează concurs/examen
1.	Inspector	execuție	I	asistent	Contabilit.-buget	principal

Pentru a participa la concursul/examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, conform art. 479 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare , funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții :

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează ;
- să fi obținut cel puțin calificativul “bine” la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;

-să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legislației în vigoare;

Dosarele de înscriere la concurs/examen se vor depune la sediul Primăriei oraș Deta în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.156 din Anexa nr. 10 O.U.G. nr.57/2019- privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

-copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

-copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

-adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

-formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit.b) din Anexa nr.10 la O.U.G. nr.57/2019 ;

Bibliografia și tematica stabilite pentru funcția publică de Inspector clasa I, gradul profesional principal, Compartimentul Contabilitate-buget.

1. Constituția României, republicată- integral ;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare cu tematica :
 - Partea I Titlul I –Dispoziții generale și Titlul II – Dispoziții generale aplicabile administrației publice
 - Partea a II-a Titlul I – Administrația publică centrală și Titlul II –Administrația publică centrală de specialitate
 - Partea a IV-a Titlul I - Prefectul, instituția prefectului și serviciile publice deconcentrate/prefectul și subprefectul
 - Partea a V-a –Reguli specifice privind proprietatea publică și privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale
 - Partea a VI-a – Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice – Titlul II - Statutul funcționarilor publici ;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare - integral;
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată cu modificările și completările ulterioare -integral;
5. Ordinul Ministrul Finanțelor Publice nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia – Anexa cuprinzând Normele metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia Cap. XI – Contabilitatea operațiunilor specifice bugetelor locale – venituri ;

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei orașului Deta, str. Victoriei, nr.32, județul Timiș., persoana de contact : Stanciu Clara Maria , telefon 0733833003.

Primar,
Petru Roman



Întocmit,
Clara Stanciu