

Titlul proiectului: "Servicii de sănătate și îngrijire socială conectate în regiunea de frontieră", Acronim: Health and longevity, cod Jems RORS00223

Prioritatea 2: Dezvoltare social-economică

Obiectiv specific 2.2 - Asigurarea accesului egal la îngrijirea sănătății și consolidarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv a asistenței medicale primare, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată la îngrijirea bazată pe familie și comunitate.

APROB,
Reprezentant legal
Petru Roman, Primar



CAIET DE SARCINI

nr. 10223 din 02.10.2025

privind achiziția serviciilor: Organizare evenimente în cadrul proiectului

"Servicii de sănătate și îngrijire socială conectate în regiunea de frontieră", acronim Health and longevity finanțat în cadrul Programului Interreg IPA România – Serbia, cod Jems RORS00223

I. INTRODUCERE

Obiectivul propus: *Servicii* organizare evenimente

Autoritate contractantă: Orașul Deta

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

II. NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA

Având în vedere fondurile nerambursabile oferite de UE prin Programul Interreg IPA România – Serbia, Orașul Deta intenționează achiziționarea de servicii organizare evenimente pentru **proiectul:** "Servicii de sănătate și îngrijire socială conectate în regiunea de frontieră", acronim Health and longevity finanțat în cadrul Programului Interreg IPA România – Serbia, cod Jems RORS00223

III. INFORMAȚII PRIVIND CONTRACTUL

III.1 Obiectul contractului: *Servicii* de organizare evenimente

Contractul va fi încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 reactualizată privind achizițiile publice.

COD CPV: 79952000-2 – Servicii pentru evenimente

III.2 Durata contractului: de la semnarea contractului - **10.08.2026.**



III.3 Valoarea maximă estimată a contractului: de **76250.48** lei +TVA.

III.3.1 Prețul este ferm pe toată perioada contractului și nu poate fi modificat.

III.4 Documente și activități aflate în responsabilitatea Orașul Deta

Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția prestatorului documentele necesare pentru realizarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

Autoritatea Contractantă va semna și ștampila, prin reprezentanții săi legali, documentele procedurale primite de la prestatorul de servicii.

Autoritatea Contractantă poate refuza semnarea unor documente, motivând justificat acest lucru, urmând ca prestatorul de servicii să refacă forma și conținutul acestora.

IV. SERVICIILE CE FAC OBIECTUL ACESTUI CONTRACT DE SERVICII**V. Activitate 1- Organizare a două evenimente comunitare transfrontaliere**

Perioada: 15.10.2025 – 10.08.2026, prestatorul va fi informat de data exactă în prealabil cu minim 5 zile înainte de organizarea fiecărui eveniment.

Locație: Deta, jud. Timiș

Număr de participanți: minim 30 persoane

Grupul țintă este alcătuit din persoane cu vârsta peste 70 de ani provenind din localitățile Deta, Ciacova și Kikinda (Serbia).

Timp de desfășurare: 6 ore

Servicii solicitate:

1. Asigurare masă pentru 30 de persoane la Deta (restaurant sau catering cel puțin supă, fel principal și desert, apă, băuturi răcoritoare, cafea sau ceai). Meniul va fi alcătuit în colaborare cu Autoritatea Contractantă având în vedere vârsta participanților și eventualele alergii sau sensibilități alimentare.
 2. Asigurare apă și băuturi răcoritoare pentru 30 de persoane pe tot parcursul programului.
 3. Asigurare animator și program pentru grupul țintă (persoane vârstnice cu vârsta de peste 70 de ani). Programul va fi stabilit în comun cu Autoritatea Contractantă. Prestatorul va asigura și materialele consumabile dacă este cazul. Prestatorul va asigura și locația programului, dacă este cazul. Programul celor două evenimente va fi diferit.
- Prestatorul va asigura minim o persoană pe durata întregului eveniment.

Activitate 2- Organizare training pentru angajați

Perioada: 15.10.2025 – 10.08.2026, prestatorul va fi informat de data exactă în prealabil cu minim 5 zile înainte de organizarea evenimentului.

Locație: Deta, jud. Timiș

Număr de participanți: minim 20 persoane



Grupul țintă sunt angajații Primăriei Deta sau a instituțiilor subordonate sau partenere. Scopul trainingului este pregătirea personalului pentru folosirea noilor servicii de reabilitare și organizarea unor evenimente comunitare.

Timp de desfășurare: 8 ore

Servicii solicitate:

1. Asigurare masă pentru 20 de persoane la Deta (restaurant sau catering cel puțin supă, fel principal și desert, apă, băuturi răcoritoare, cafea sau ceai). Meniul va fi alcătuit în colaborare cu Autoritatea Contractantă având în vedere eventualele alergii sau sensibilități alimentare.
2. Asigurare a două pauze de cafea: apă, băuturi răcoritoare, fursecuri, fructe, cafea și ceai pentru 20 de persoane.
3. Asigurare trainer. Programul trainingului va fi stabilit în comun cu Autoritatea Contractantă. Prestatorul va asigura și materialele consumabile dacă este cazul. Prestatorul va asigura și locația programului, dacă este cazul. Prestatorul va asigura minim o persoană pe durata întregului eveniment.

VI.CONDIȚII DE PLATĂ

Ofertantul va prezenta oferta de preț în lei.

Prețul oferat nu se ajustează, rămânând ferm pe întreaga perioadă de derulare a contractului de servicii.

Plata se va face în lei.

V.1 CONDIȚII DE PARTICIPARE. Calificări și abilități

Prestatorul este în măsură în mod legal să execute serviciile cerute.

VI. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Oferta financiară trebuie să fie prezentată în lei.

Ofertanților li se reamintește că bugetul maxim disponibil pentru acest contract este de **76250.48 lei +TVA** (Activitatea 1 – 25137,52 lei + TVA, Activitatea 2 – 51112,96 lei + TVA). Plățile efectuate în cadrul prezentului contract vor fi făcute în lei. Ofertanții nu sunt autorizați să prezinte oferte alternative.

Ofertanții sunt obligați să-și mențină oferta pe o perioadă timp de 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor sau până când vor fi notificați cu privire la non-atribuire.

Întocmit, Giorici Laurențiu

